

809 (1)

कार्यालय नगर पंचायत मझौली राज, जनपद-देवरिया

अल्पकालिक निविदा/कोटेशन सूचना

सर्वसाधारण को सुचित किया जाता है, कि अवस्थापना निधि से प्राप्त धनराशि एवं तेरहवों वित्त आयोग की संस्तुतियों के अन्तर्गत निदेशक स्था 0 नि 0 उ0प्र0 के पत्र सं 0 8/2334/13 वॉ वि0आ0 (सा0बु0अन0) वित्तीय वर्ष 2012-13 दिनांक 03-04-2013, स-8/2335 (सा0निष्पादन अनु0) वित्तीय वर्ष 2012-13 दिनांक, 03-04-2013 सं 0, 8/4558/92(1) 13 वॉ वित्त आयोग (सामान्य बुनियादी अनु0) वित्तीय वर्ष 2013-14 दिनांक 17 मई 2013 सं 0, 4569/92 (1) 13 वॉ वि0आ0 2012-13/2013-14 दिनांक, 27 मई 2013 संख्या, 8/4855/92 (1) 13 वॉ वित्त आयोग (सामान्य बुनियादी अनु0) वित्तीय वर्ष 2013-14 दिनांक 22 जुलाई 2013 द्वारा कुल प्राप्त धनराशि से निम्नलिखित कार्य/सामग्री क्रय करने हेतु दिनांक, 17-02-14 को अपराह्न 14 बजे तक, मुहरबन्द निविदायें/कोटेशन आमंत्रित कि जाती है। जो नगर पंचायत मझौली राज कार्यालय पर रखी निविदा बाक्स में डाली जायेगी, जो उसी दिन जिलाधिकारी कार्यालय में अधोहस्ताक्षरी द्वारा अपराह्न 15 बजे, उपस्थित ठेकेदारों के सम्मक्ष खोली जायेगी।

निविदा/कोटेशन निर्धारित शुल्क जमा कर दिनांक, 14-02-14 को कार्यालय दिवस में 02 बजे तक नगर पंचायत मझौली राज, ब जिलाधिकारी कार्यालय के एल0वी0सी0 पटल देवरिया, से क्रय किया जा सकता है। निविदा के साथ जमानत धनराशि नकद/एन0एस0सी0/एफ0डी0आर0/के0वी0पी0 इत्यादि जो अधिशासी अधिकारी नगर पंचायत मझौली राज के पदनाम बंधक हो संलग्न कर उसका उल्लेख निविदा/कोटेशन प्रपत्र पर करना अनिवार्य है। जमानत धनराशि जमानत धनराशि की छायाप्रति मान्य नहीं है। प्रत्येक कार्य हेतु अलग अलग जमानत धनराशि देय होगा। एक साथ जमानत मान्य नहीं होगी। निविदा/कोटेशन की जानकारी किसी भी कार्यदिवस में कार्यालय से प्राप्त कि जा सकती है। उक्त निविदा/कोटेशन कि सूचना जनपद की वेबसाईट www.deoria.nic.in पर देखा जा सकता है। तेरहवों वि0आ0 से प्राप्त धनराशि से भुगतान करने के पश्चात शेष धनराशि का भुगतान रा0वि0आ0/नगर कोष से किया जायेगा।

ठोस अपशिष्ट प्रबन्धन

क्र0	सामग्री का नाम	जमानत धनराशि	निविदा प्रपत्र का मुल्य	आपूर्ति की अवधि
1	ठेला 10 अदद	कोटेशन/आगणन दर का 10 प्रतिशत	100.00	एक माह
2	पानी की टंकी एक अदद	कोटेशन/आगणन दर का 10 प्रतिशत	200.00	एक माह
3	चूना, व्हीचिंग पाउडर, मैलाधियान घोल, झाडु, कड़ाही	कोटेशन/आगणन दर का 10 प्रतिशत	100.00	

① श्यामकुंज के गे से नयुवरी 3-आगणन=499900/जमाना=4990 500 एक माह
चौधन के खेत बंधे गल निर्माण

क्र0	सामग्री का नाम	आगणन की धनराशि	जमानत की धनराशि	निविदा प्रपत्र का मुल्य	कार्य पूर्ण की अवधि
1	45 अदद इंडिया मार्का 2 nd हैण्डपम्प स्थापना कार्य सहित।		कोटेशन/आगणन का 10 प्रतिशत	1600.00	एक माह

अवस्थापना विकास निधि द्वारा निर्माण कार्य

क्र0	निर्माण कार्य का नाम	आगणन की धनराशि	जमानत की धनराशि	निविदा प्रपत्र का मुल्य	कार्य पूर्ण की अवधि
1	मझौली मैरवा पीच रोड से परशुराम यादव के खेत व, सुदर्शन यादव के घर होते हुये ब्रहमस्थान तक इन्टरलाकिंग रोड निर्माण कार्य।	1736100.00	173610.00	1800.00	एक माह

नियम एवं शर्तें

- कोटेशनदाता को कोटेशन की दरें कोटेशन पर स्पष्ट रूप से अंकित करना अनिवार्य है। निर्धारित समय तक निविदा को नगर पंचायत कार्यालय मझौली राज एवं जिलाधिकारी कार्यालय देवरिया पर रखे गये कोटेशन/निविदा पेटिका में डालना होगा, निर्धारित अंश के पश्चात निविदा/कोटेशन स्वीकार नहीं किये जायेगे।
- किसी की कोटेशन को बिना कारण बतायें स्वीकृत व अस्वीकृत करने का अधिकार सक्षम अधिकारी में निहित होगा।
- कोटेशन पर स्पष्ट हस्ताक्षर एवं सम्पर्क संख्या दर्ज करना अनिवार्य होगा।
- कोटेशन स्वीकृति के पश्चात, आदेश प्राप्ति के एक सप्ताह के अन्तर्गत निर्धारित स्टैम्प पेपर पर अनुबन्ध पत्र भरकर कार्य प्रारम्भ कराना आवश्यक है, अन्यथा विलम्ब की दशा में जमानत धनराशि जब्त करते हुए कोटेशन निरस्त कर दिया जायेगा।
- निविदादाता द्वारा आगणन का जितने प्रतिशत कम दर भरा जायेगा, आगणन का उतना प्रतिशत, अतिरिक्त जमानत धनराशि जमा करना होगा।
- अनुबन्ध हेतु स्टैम्प पेपर नियमानुसार देय होगा।
- कोटेशन/निविदा के साथ जमानत धनराशि के रूप में एफ0डी0आर0/के0वी0पी0/एन0एस0सी0/नकद (अध्यक्ष महोदय की अनुमति पर) पर जमा किया जा सकता है।
- कोटेशन प्राप्त करने की तिथि में यदि अवकाश हुआ तो अगले कार्य दिवस में कोटेशन प्राप्त किया/खोला जायेगा।

9. अन्य नियम व शर्तों की जानकारी किसी भी कार्य दिवस में कार्यालय में अवकाश दिन छोड़कर ज्ञात किया जा सकता है।
10. कोटेशन के साथ किसी भी विवाद की दशा में अध्यक्ष नगर पंचायत मझौली राज का निर्णय अन्तिम एवं मान्य होगा।
11. किसी भी फर्म/ठेकेदार या उसके सहयोगी द्वारा कोटेशन कार्य में व्यवधान, अभद्रता, दुर्व्यवहार इत्यादि करने पर सम्बन्धित को काली सूची में करते हुए प्रथम सूचना रिपोर्ट सम्बन्धित थाने स्थान पर अंकित करायी जायेगी।

(त्रिभुवन विश्वकर्मा)

अधिकांश अधिकारी/उप जिलाधिकारी
नगर पंचायत मझौली राज
देवरिया

(बिन्दा देवी)

अध्यक्ष
नगर पंचायत मझौली राज
देवरिया

संख्या एवं दिनांक तदैव- 809 (1) 7-02-14

प्रतिलिपि - निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यकारी हेतु प्रेषित -

1. जिलाधिकारी, देवरिया।
2. अपर जिलाधिकारी (वि०/रा०)/प्रभारी अधिकारी (स्था० नि०) देवरिया को कार्यों की सूची एवं सी०डी० सहित इस अनुरोध के साथ की, इस विज्ञापन को www.deoria.nic.in पर प्रकाशनार्थ।
3. अधिकांश अधिकारी नगर पालिका परिषद देवरिया/गौरा बरहज/नगर पंचायत सलेमपुर/लार/भटनी बाजार/भाटपार रानी/रामपुर कारखाना/गौरीबाजार।
4. अधिकांश अभियन्ता लो०नि०वि०/जल निगम/सिंचाई विभाग देवरिया।
5. अध्यक्ष जिला पंचायत, देवरिया।
6. कार्यालय नगर पंचायत के सूचना पट्ट पर चरपा हेतु।
7. विज्ञापन व्यवस्थापक.....समाचार पत्र को इस आशय से प्रेषित कि उपरोक्त विज्ञापन का प्रकाशन अपने समाचार पत्र के अगले अंक में न्यूनतम स्थान में कराकर समाचार पत्र की दो प्रतियाँ सहित, बिल इस कार्यालय को उपलब्ध कराने का कष्ट करे।

(त्रिभुवन विश्वकर्मा)

अधिकांश अधिकारी/उप जिलाधिकारी
नगर पंचायत मझौली राज
देवरिया

बिन्दा

(बिन्दा देवी)

अध्यक्ष
नगर पंचायत मझौली राज
देवरिया